

EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE / INTERNATIONAL COMPUTER DRIVING LICENCE - Computer Essentials "New" SYLABUS 1.0 (M2)



ECDL
European Computer
Driving Licence

Upozornění:

Oficiální verze "nového" ECDL/ICDL Sylabu verze 1.0 je publikovaná na webových stránkách ECDL Foundation - www.ecdl.org a lokalizovaná verze na webových stránkách pracovní skupiny ECDL-CZ - www.ecdl.cz.

Přes veškerou péči, kterou ECDL Foundation (vlastník práv konceptu ECDL) a společnost CertiCon a.s. (národní sublicenciát) věnovaly přípravě a lokalizaci této publikace, ECDL Foundation ani CertiCon a.s. neručí za kompletnost informací v ní obsažených a také nezodpovídají za jakékoli chyby, vynechaný text, nepřesnosti, ztrátu nebo poškození informací, instrukcí či pokynů v této publikaci obsažených. Tato publikace nesmí být reprodukována jako celek ani po částech bez předchozího souhlasu vlastníků práv. ECDL Foundation může na základě vlastní úvahy a kdykoli bez ohlášení provádět jakékoli změny.

Copyright 2012 ECDL Foundation Ltd., lokalizace 2013 CertiCon a.s.

Nový ECDL Syllabus 1.0, *Základy práce s počítačem a správa souborů*, definuje základní rozsah teoretických znalostí a praktických dovedností nutný pro úspěšné složení ECDL testu z tohoto modulu.

Cíle modulu

Modul 2 **Základy práce s počítačem a správa souborů** - vyžaduje po uchazeči prokázat schopnost pracovat s počítačem a se soubory.

Uchazeč by měl být schopen...

- Znat základní pojmy vztahující se k ICT, počítačům, příbuzným zařízením a softwaru.
- Umět zapnout a vypnout počítač
- Umět efektivně ovládat pracovní plochu počítače, pracovat s ikonami a s okny.
- Umět upravovat základní nastavení operačního systému a používat funkci programové nápovědy.
- Umět vytvořit jednoduchý textový dokument a vytisknout jej.
- Znat základní principy správy souborů a umět efektivně organizovat soubory a složky.
- Znat základní pravidla pro ukládání dat a umět používat nástroje pro kompresi a extrahování souborů.
- Znat základní pojmy z oblasti počítačových sítí a možnosti připojení k nim. Umět se připojit k počítačové síti.
- Pochopit důležitost ochrany dat a datových zařízení před škodlivým software a chápat smysl zálohování dat.
- Pochopit problematiku ochrany životního prostředí, přístupnosti a zdraví v souvislosti s používáním výpočetní techniky.

KATEGORIE	OBLAST	ODKAZ	ROZSAH ZNALOSTI A/NEBO DOVEDNOSTI
2.1 Počítače a další zařízení	2.1.1 ICT	2.1.1.1	Umět definovat pojem Informační a komunikační technologie (ICT).
		2.1.1.2	Znat různé druhy ICT služeb jako jsou internetové služby, mobilní technologie, balíky kancelářských programů.
	2.1.2 Hardware	2.1.2.1	Rozumět pojmu hardware. Znat základní typy počítačů jako např.: stolní počítač, notebook, tablet. Znat základní typy dalších zařízení jako např.: chytrý telefon (smartphone), přenosný přehrávač, digitální fotoaparát.
		2.1.2.2	Znat hlavní součásti hardware jako je procesor, operační paměť RAM, datové úložiště. Chápat jejich vliv na výkon počítače/dalšího zařízení.
		2.1.2.3	Znat běžné typy vstupních a výstupních zařízení jako jsou: tiskárny, obrazovky, scannery, klávesnice, myši, touchpady (trackpady), webkamery, reproduktory, mikrofony, dokovací stanice.
		2.1.2.4	Znat běžné vstupní a výstupní porty jako jsou USB, HDMI.
	2.1.3 Software a Licence	2.1.3.1	Rozumět pojmu software. Znat základní typy softwaru jako jsou operační systémy a aplikace. Vědět, že software může být instalován lokálně nebo může být k dispozici online.
		2.1.3.2	Rozumět pojmu operační systém. Znat druhy operačních systémů běžně používaných v počítačích a v dalších zařízeních.
		2.1.3.3	Znat běžně používané typy aplikací jako jsou kancelářské aplikace, komunikační aplikace, sociální sítě, aplikace pro zpracování multimédií, grafické aplikace, mobilní aplikace.
		2.1.3.4	Rozumět pojmu Licence pro koncového uživatele softwaru (EULA). Vědět, že uživatel musí mít před použitím softwaru získat potřebný typ licence.
		2.1.3.5	Rozlišovat typy software podle licence jako proprietární software, open source, trial, shareware, freeware.
	2.1.4 Zapnutí a vypnutí	2.1.4.1	Umět zapnout počítač a bezpečně se přihlásit pomocí uživatelského jména a hesla.

KATEGORIE	OBLAST	ODKAZ	ROZSAH ZNALOSTI A/NEBO DOVEDNOSTI		
		2.1.4.2	Umět odhlásit se od počítače. Umět správným způsobem vypnout a restartovat počítač.		
2.2 Pracovní plocha, ikony, nastavení	2.2.1 Pracovní plocha a ikony	2.2.1.1	Rozumět účelu použití pracovní plochy a hlavního panelu.		
		2.2.1.2	Rozpoznat běžné ikony jako jsou ikony souborů, složek, aplikačních programů, tiskáren, disků, zástupců a koše.		
		2.2.1.3	Vybírat a přesouvat ikony.		
		2.2.1.4	Vytvářet, odstraňovat, přejmenovávat a přesouvat zástupce.		
	2.2.2 Práce s okny	2.2.2.1	Rozpoznat různé části okna jako je záhlaví, panel nabídek, panel nástrojů, pás karet, stavový řádek a posuvník.		
		2.2.2.2	Otevřít, zavřít, minimalizovat, maximalizovat, obnovovat, měnit velikost a přesouvat okno.		
		2.2.2.3	Přepínat mezi více otevřenými okny.		
		2.2.3 Nástroje a nastavení	2.2.3.1	Používat dostupné funkce programové nápovědy.	
			2.2.3.2	Umět zobrazit základní systémové informace o počítači jako je název a číslo verze operačního systému nebo velikost operační paměti RAM.	
			2.2.3.3	Změnit některá systémová nastavení počítače jako např. datum a čas, hlasitost zvuku a nastavení vzhledu pracovní plochy (pozadí, rozlišení).	
			2.2.3.4	Přidat a odebrat další jazyk nebo jazykové nastavení klávesnice. Změnit výchozí jazyk.	
				2.2.3.5	Ukončit běh aplikací, které nereagují na podněty uživatele.
			2.2.3.6	Instalovat a odinstalovat aplikační program.	
			2.2.3.7	Připojit k počítači datové zařízení (USB flash disk, digitální fotoaparát, digitální přehrávač). Odpojit zařízení správným způsobem.	
		2.2.3.8	Vytvořit snímek obrazovky nebo aktivního okna.		
2.3 Výstupy	2.3.1 Práce s textem	2.3.1.1	Otevřít a zavřít textový editor. Otevřít a zavřít textový dokument.		
		2.3.1.2	Vkládat text do textového dokumentu.		
		2.3.1.3	Kopírovat a přesouvat text v rámci jednoho dokumentu nebo mezi otevřenými dokumenty. Vložit snímek obrazovky do dokumentu.		
		2.3.1.4	Uložit a pojmenovat textový dokument.		
	2.3.2 Tisk	2.3.2.1	Nainstalovat a odinstalovat tiskárnu. Vytisknout zkušební stránku.		
		2.3.2.2	Ze seznamu nainstalovaných tiskáren vybrat jinou výchozí tiskárnu.		
		2.3.2.3	Vytisknout textový dokument z textového editoru.		
		2.3.2.4	Zobrazit stav tiskových úloh v tiskové frontě. Pozastavit tiskovou úlohu a pokračovat v tisku. Zrušit tiskovou úlohu.		
		2.4 Správa souborů	2.4.1 Základní pojmy a činnosti	2.4.1.1	Pochopit, jak operační systém organizuje disky, složky a soubory ve stromové (hierarchické) struktuře. Přecházet mezi disky, složkami, podsložkami a soubory.
				2.4.1.2	Umět zobrazit základní vlastnosti souborů a složek jako jsou název, velikost, umístění.
2.4.1.3	Změnit druh zobrazení souborů a složek jako např.: dlaždice, ikony, seznam, podrobnosti.				
2.4.1.4	Rozpoznat běžné typy souborů jako jsou textové dokumenty, tabulky, prezentace, soubory typu "pdf", obrázky, zvukové nahrávky a videoklipy, komprimované archivy a spustitelné programy.				

KATEGORIE	OBLAST	ODKAZ	ROZSAH ZNALOSTÍ A/NEBO DOVEDNOSTI
		2.4.1.5	Zobrazit obsah disku, složky. Otevřít soubor.
		2.4.1.6	Znát užitečné návyky pro pojmenování složek a souborů, například používání smysluplné názvy složek a souborů pro jejich snadnější opětovné nalezení a uspořádání souborů a složek.
		2.4.1.7	Vytvořit složku.
		2.4.1.8	Přejmenovat soubor nebo složku.
		2.4.1.9	Vyhledávat soubory podle názvu souboru nebo jeho části, podle obsahu dokumentu nebo podle data poslední změny. Umět používat zástupné znaky.
		2.4.1.10	Zobrazit seznam nedávno použitých souborů.
	2.4.2 Organizace souborů a složek	2.4.2.1	Vybírat jednotlivé soubory a složky, souvislé a nesouvislé skupiny souborů nebo složek.
		2.4.2.2	Řadit soubory abecedně podle názvu, podle velikosti, podle typu a podle data poslední změny v sestupném nebo vzestupném pořadí.
		2.4.2.3	Kopírovat a přesouvat soubory a složky mezi dvěma složkami a mezi dvěma disky.
		2.4.2.4	Odstraňovat (přesouvat) soubory a složky do koše. Obnovit soubory a složky z koše do původního umístění.
		2.4.2.5	Vysypat koš.
	2.4.3 Ukládání a komprese	2.4.3.1	Znát hlavní druhy datových úložišť: interní pevný disk, externí pevný disk, síťový disk, CD, DVD, Blu-ray Disk, USB flash disk, paměťová karta a internetové datové úložiště (webdisk).
		2.4.3.2	Zjistit velikost souboru a složky (všech souborů ve složce). Znát jednotky paměťové kapacity jako jsou kB, MB, GB, TB.
		2.4.3.3	Zjistit volnou kapacitu datového úložiště (např. pevného disku).
		2.4.3.4	Pochopit, co znamená a k čemu se využívá komprese (komprimace) souborů a složek.
		2.4.3.5	Komprimovat soubory a složky.
		2.4.3.6	Extrahovat komprimované soubory a složky na konkrétní místo na disku.
2.5 Sítě	2.5.1 Základní pojmy	2.5.1.1	Rozumět pojmu počítačová síť. Chápat hlavní účely využívání sítí jako je možnost sdílení dat a bezpečný přístup k datům nebo zařízením.
		2.5.1.2	Rozumět pojmu Internet a znát běžné využívané internetové služby jako jsou webové prezentace (WWW - World Wide Web), internetová telefonie (VoIP - Voice over Internet Protocol), elektronická pošta (e-mail), komunikace v reálném čase (IM - Instant Messaging).
		2.5.1.3	Rozumět pojmům intranet a virtuální soukromá síť (VPN) a znát hlavní způsoby jejich využití.
		2.5.1.4	Pochopit, co znamená přenosová rychlost. Vědět, v jakých jednotkách je měřena: bity za sekundu (b/s nebo bps), kilobity za sekundu (kb/s nebo kbps), megabity za sekundu (Mb/s nebo Mbps), gigabity za sekundu (Gb/s nebo Gbps).
		2.5.1.5	Rozumět základním pojmům download (stahování ze sítě) a upload (nahrávání do sítě).
	2.5.2 Network Access	2.5.2.1	Znát různé technické prostředky používané pro připojení k Internetu jako je telefonní linka, mobilního telefon, kabelový rozvod, bezdrátové připojení (wi-fi, wi-max) nebo satelitní technologie.

KATEGORIE	OBLAST	ODKAZ	ROZSAH ZNALOSTI A/NEBO DOVEDNOSTI		
2.6	Bezpečnost a prostředí	2.5.2.2	Rozumět pojmu poskytovatel internetových služeb (ISP - Internet Solution Provider). Znat důležitá kritéria pro rozhodování při výběru poskytovatele jako jsou rychlost stahování dat, rychlost nahrávání dat, limit přenesených dat, cena.		
			2.5.2.3	Rozpoznat zabezpečené a nezabezpečené bezdrátové sítě.	
			2.5.2.4	Připojit počítač k bezdrátové síti.	
			2.6.1	Zabezpečení dat a zařízení	2.6.1.1
		2.6.1.2			Rozumět pojmu firewall a jeho funkci.
		2.6.1.3			Znat účel a zásady zálohování dat, jako je pravidelnost zálohování a používání vzdáleného datového úložiště.
		2.6.1.4			Chápat význam a účel pravidelné aktualizace softwaru jako například antivirových programů, jednotlivých aplikací a operačního systému.
		2.6.2	Škodlivý software	2.6.2.1	Rozumět pojmu malware. Znat a vědět jak fungují různé druhy "nakažlivého" škodlivého software jako je počítačový virus, trojský kůň, spyware nebo červ.
				2.6.2.2	Znat způsoby kterými může škodlivý software infikovat počítač nebo jiné zařízení.
				2.6.2.3	Používat antivirový program k antivirové kontrole počítače.
		2.6.3	Zdraví a životní prostředí	2.6.3.1	Znat způsoby, jak pomoci ochránit duševní pohodu uživatele při používání počítače, například dodržování pravidelných přestávek, zajištění vhodného osvětlení a správné držení těla.
				2.6.3.2	Znat způsoby jak uspořit elektrickou energii při používání počítače a dalších zařízení jako například vypínáním počítače, nastavením automatického vypínání monitoru, vhodným nastavením podsvícení monitoru a automatického přechodu do spánkového režimu.
2.6.3.3	Uvědomovat si význam recyklace počítačových komponent a spotřebního materiálu jako jsou akumulátory, náplně do tiskáren a papír.				
2.6.3.4	Znat některé nástroje pro přizpůsobení obsluhy počítače handicapovaným osobám jako je software pro rozpoznání hlasu, čtečka obrazovky, lupa obrazovky, klávesnice na obrazovce nebo vysoký kontrast obrazovky.				